



**Перечень документов,
предоставляемых для проведения классификации**

№ п/п	Наименование документа	Форма представления документа	Отметка о фактическом наличии
1. Документы, прилагаемые к заявке (обязательные)			
1.	Заявка на проведение классификации гостиницы	Оригинал, по форме, установленной Вологодской ТПП, подпись и печать	
2.	Анкета о гостинице	Оригинал, по форме, установленной Вологодской ТПП, подпись и печать	
3.	Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), подтверждающая ОКВЭД	Копия, заверенная заявителем <i>Оригинал документа, заверенный электронной цифровой подписью ИФНС, можно получить в личном кабинете на сайте nalog.ru или на сайте https://egrul.nalog.ru</i>	
4.	Уведомление о начале осуществления предпринимательской деятельности по предоставлению гостиничных услуг, поданного в уполномоченный орган согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности"	Копия, заверенная заявителем <i>Данный документ представляется заявителями, начавшим осуществление деятельности по предоставлению гостиничных услуг начиная с июля 2009 г., форма уведомления размещена на сайте Роспотребнадзор подать заявление можно через сайт госуслуг, по почте или лично</i>	
5.	Выписка из ЕГР недвижимости, или копия свидетельства о праве собственности, или копия договора аренды на здание (помещение) , или копия иного документа, подтверждающего право заявителя на использование здания (помещения) для оказания гостиничных услуг	Копия, заверенная заявителем и поэтажная экспликация (технический план)	
6.	Договор аренды земельного участка , на котором расположены объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, или иных документов, подтверждающих право владения или пользования указанным земельным участком.	Копия, заверенная заявителем	
7.	Приказ о начале деятельности (в случае начала деятельности менее 3-х лет)	Копия, заверенная заявителем	
8.	Документ, подтверждающий статус здания гостиницы в качестве объекта культурного наследия (при условии , что здание является объектом культурного наследия)	Копия выписки из реестра объектов историко-культурного наследия, заверенная заявителем	
9.	Документ подтверждающий, что средство размещения находится в зданиях, расположенных на территории исторического поселения (при условии , что здание, расположено на территории исторического поселения)	Копия документа, подтверждающего включение территории, на которой расположен объект в территорию исторического поселения, заверенная заявителем	



10.	Характеристика номерного фонда	Оригинал, по форме, установленной Вологодской ТПП, подпись и печать	
11.	Информация о кадровом составе и квалификации персонала (образование, ДПО повышение квалификации/переподготовка, знание иностранных языков)	Оригинал, по форме, установленной Вологодской ТПП, подпись и печать	
12.	Приказ о проведении внутреннего обучения персонала . Документы/протоколы, подтверждающие знание и соблюдение должностных инструкций, правил внутреннего распорядка, знание и соблюдение стандартов предприятия, фиксирующих функциональные обязанности и технологии обслуживания сотрудниками всех служб, знание и соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, знание и соблюдение правил пожарной безопасности и т.д. о внутреннем обучении персонала (или протокол с результатами тестирования или аттестации по результатам обучения) с указанием фамилии, имени и отчества за последние 3 года , предшествующие проведению экспертной оценки	Полный перечень документов указан в п.5 Приложения N 6 к Положению о классификации гостиниц. Достоверность информации проверяется экспертом при выездной экспертной оценке путем выборочного собеседования с работниками гостиницы	
13.	Штатное расписание (без з/п) на дату проведения классификации	Копия, заверенная заявителем	
14.	Копии дипломов/удостоверений, подтверждающие образование по направлению «Гостиничный сервис и туризм», переподготовку или повышении квалификации, сертификаты, подтверждающие знания иностранных языков (для работников, непосредственно контактирующих с гостями)	Копия, заверенная заявителем	

2. Документы, подтверждающие полноту и качество предоставляемых услуг

1.	Информационные материалы о работе средства размещения (на русском и английском языках), в том числе:	Копии, заверенные заявителем	
2.	правила проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами		
3.	телефонный справочник с номерами служб отеля (при наличии телефонной связи в номере)		
4.	перечень услуг, входящих в цену номера (места в номере)		
5.	перечень и цены иных платных услуг, не входящие в цену номера (места в номере), условия их приобретения и оплаты		
6.	рекламные материалы (буклеты, брошюры и пр.) с туристской и другой информацией		
7.	Противопожарная инструкция (на русском и английском языках) и план эвакуации на случай пожара	Копии, заверенные заявителем	
8.	Инструкция для проживающих о действиях в случае пожара и в экстремальных условиях, характерных для данного места (на русском и английском языках)	Копии, заверенные заявителем	
9.	План эвакуации людей при пожаре	Копия	
10.	Анкета гостя (печатная или скриншот электронной на сайте)	Копии, заверенные заявителем	
11.	Меню ресторана (в случае наличия ресторана национальной кухни или специализированного ресторана с фирменными блюдами)	Копии, заверенные заявителем	
12.	Договор на утилизацию отходов по категориям	Копии, заверенные заявителем	



13.	Договор на дератизацию, дезинсенкцию, дезинфекцию	Копии, заверенные заявителем	
14.	Договор на услуги телефонной связи и интернет	Копии, заверенные заявителем	
15.	Договор на энергоснабжение	Копии, заверенные заявителем	
16.	Договор на водоснабжение и канализацию	Копии, заверенные заявителем	
17.	Договор на отопление	Копии, заверенные заявителем	
18.	Договор на радиофикацию (при наличии радио)	Копии, заверенные заявителем	
19.	Акт о техническом освидетельствовании лифтов (при наличии лифта)	Копии, заверенные заявителем	
20.	Договор на техобслуживание лифтов (при наличии)	Копии, заверенные заявителем	
21.	Договор на стирку белья в отсутствии собственной прачечной	Копии, заверенные заявителем	
22.	Договор с химчисткой (начиная с 3*)	Копии, заверенные заявителем	
23.	Договор на поставку бутилированной питьевой воды	Копии, заверенные заявителем	
24.	Письменные стандарты для персонала, фиксирующих функциональные обязанности и установленные правила работы	Копия приказа, заверенная заявителем (для «без звезд» допускается наличие должностных инструкций)	
25.	Договор на оказание услуг экскурсовода, гида и гида-переводчики (при наличии)	Копии, заверенные заявителем	
26.	Вывеска, расположенная около входа в гостиницу, или в помещении гостиницы	Фото <i>п. 8 Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"</i>	
3. Документы, подтверждающие соответствие гостиницы требованиям безопасности			
1.	Паспорт безопасности для 1,2,3 категории или Акт категорирования для 4 категории	Копия с отметками контрольно-надзорных органов	
2.	Декларация пожарной безопасности	Заверенная копия с отметкой о регистрации в МЧС РФ	
3.	Договор на техническое обслуживание систем АПС и журнал ее обслуживания	Копия	
4.	Договор на охранные услуги (тревожную кнопку, видеонаблюдение, ЧОП)	Копия	
5.	Программа производственного контроля (ППК)	Копия	
6.	Заключение о соответствии воды , используемой в качестве питьевой, требованиям САНПИН	Заверенная копия	
7.	СОУТ (специальная оценка условий труда)	Первый лист отчета с печатями и подписями (для протоколов – копии)	
8.	ХАССП (в случае наличия в составе гостиницы общественного питания)	Копия	
9.	Экологический паспорт (при наличии)	Первая страница паспорта	
10.	Договор на утилизацию ртутных ламп (при наличии)	Копия	
11.	Документы, подтверждающие наличие стационарного генератора, обеспечивающего основное освещение и работу основного оборудования (в том числе лифтов) в течение не менее 24 часов или документы, подтверждающие использовании системы аварийного энергоснабжения (обеспечение электроэнергией	Копия акта сдачи в эксплуатацию/справка Горэлектросети	



	от 2-х независимых взаиморезервных источников питания) (в зависимости от категории объекта)		
4. Следующие документы являются обязательными для ознакомления потребителями в помещении гостиницы и на сайте			
1.	Правила предоставления гостиничных услуг и проживания в гостинице		
2.	Информация об оказываемых дополнительных платных услугах		
3.	Приказ об утверждении формы заявки на бронирование, установление видов бронирования, применяемых гостиницей, а также порядок и форма отказа потребителя от бронирования		
4.	Приказ об установлении времени обслуживания потребителя, в случае если гостиница является малым средством размещения		
5.	Приказ об установлении расчетного часа и времени заезда потребителя, а также придельный срок проживания (при необходимости), (возможно в Правилах оказания гостиничных услуг)		
6.	Приказ об установлении цены номера и перечня услуг, входящих в цену номера, а также способ и порядок оплаты номера		
7.	Приказ об утверждении порядка учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей в гостинице (возможно в Правилах оказания гостиничных услуг)		
8.	Журнал учета материальных ценностей, оставленных в номерах (ст. 925 ГК РФ)		
9.	Комплект документов по защите персональных данных в гостинице		
10.	ХАСС, ППК.		